

Ács Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2022. (X. 4.) önkormányzati rendelete

A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról

Ács Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésére és az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 180/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 4. §-a, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 26. §, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában és a (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében az 58/B § (2) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1)-(2) bekezdésében, a 115. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, a 29. §, a 131. § (1) bekezdésében és a 151. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Hatáskör átruházása

1. §

(1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátások megállapításával kapcsolatos alábbi hatásköreit ruházza át a polgármesterre:

- a) rendkívüli települési támogatás,
- b) krízistámogatás,
- c) köztemetés,
- d) egyszeri életkezdési támogatás.

(2) A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (4) bekezdése által szabályozott, a fenntartó jogkörébe utalt azon hatáskört, mely alapján a jogosult által vitatott vagy csökkenteni kért személyi térítési díjat a fenntartó állapítja meg, a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

(3) A polgármester mérlegelési jogkörében eljárva a szociálisan rászorult személy esetében a személyi térítési díjat csökkentheti vagy elengedheti, ha havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

2. Eljárási rendelkezések

2. §

(1) Az ellátások iránti kérelmeket - az igénylésre rendszeresített nyomtatványon - az Szt.-ben, továbbá a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Kormány rendeletben (a továbbiakban:

Kormány rendelet) és a jelen rendeletben meghatározott mellékletek és igazolások csatolásával az Ácsi Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal), illetve az Ácsi Szociális Alapszolgáltatási Központhoz (a továbbiakban: ÁSZAK) lehet benyújtani. A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a Hivatal az alábbiak szerint ellenőrizheti:

- a) összeveti saját nyilvántartási adataival,
- b) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
- c) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- d) megkeresheti a közlekedési igazgatási hatóságot,
- e) elrendelheti környezettanulmány készítését,
- f) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.

(2) Ha a jogszabály másként nem rendelkezik a szociális ellátások iránti igény benyújtásakor a kérelmező köteles saját, illetve együtt élő családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, azokról igazolást benyújtani.

(3) Havi rendszeres jövedelmet okmányokkal, különösen munkáltatói igazolással, fizetési jegyzékkel és a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolásával vagy nyugdíjszelvénnel lehet igazolni.

(4) Egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozatát kell elfogadni. Ezt a jövedelmet jövedelemforrásonként és személyenként kell a kérelmezőnek nyilatkozatba foglalnia.

(5) Munkanélküli, jövedelemmel nem rendelkező kérelmező részére támogatás csak abban az esetben állapítható meg, ha az e rendeletben meghatározott feltételeknek megfelel és a járási hivatal által kiadott, 30 napnál nem régebbi együttműködésről szóló igazolást, határozatot vagy az aktív korúak ellátására való jogosultságot megállapító igazolást, határozatot benyújtotta.

(6) A jövedelemszámításnál az Szt. 10. § (2)-(6) bekezdésében meghatározottakat kell alkalmazni.

(7) Az Szt., valamint a Kormány rendeletben és az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e jogszabályok megsértésével nyújtott ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, továbbá az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt kötelezni kell az ellátás visszafizetésére.

(8) A döntésre jogosult döntését a benyújtott kérelem és annak mellékletei alapján köteles meghozni. Ha a kérelemben, valamint a jövedelemnyilatkozatban szereplő adatok valódisága tekintetében kétség merül fel, felkérésre az ÁSZAK környezettanulmányt készít.

II. Fejezet

Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások

3. Rendkívüli települési támogatás

3. §

(1) Az 1. melléklet szerint benyújtott kérelemre, a polgármester rendkívüli települési támogatás keretében eseti támogatást nyújt annak, akinek

- a) tartós betegsége vagy rokkantsága miatt jelentős jövedelemkiesése következett be, vagy a
- b) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 3. § (1) bekezdése szerint folyósított ellátás kifizetése, a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik, vagy

- c) közüzemi díjhátraléka halmozódott fel, amely megélhetését veszélyezteti, vagy
- d) elhunyt hozzátartozója eltemettetésére költsége merült fel, vagy
- e) eseti gyógyszerei kiváltása megélhetését veszélyezteti (a továbbiakban: rendkívüli gyógyszer támogatás),
- f) önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadása miatt anyagi segítségre szorul.

(2) Rendkívüli települési támogatásra - a 5.§ (1) bekezdés és a 6. § (1) bekezdésében foglalt kivétellel - az a személy jogosult, aki az (1) bekezdés szerint rendkívüli élethelyzetbe került, vagy létfenntartási gonddal küzd és az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg:

- a) család esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,
- b) gyermekét egyedül nevelő személy esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,
- c) egyedül élő vagy egyedülálló esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(3) A rendkívüli települési támogatás ügyintézési határideje nyolc nap.

(4) A rendkívüli települési támogatás kifizetése a határozat véglegessé válását követően a Hivatal házipénztárból történik.

(5) A rendkívüli települési támogatás összege legalább 5000 Ft.

(6) A rendkívüli települési támogatás éves összege egy család esetén nem haladhatja meg a 90000 Ft-ot.

(7) A rendkívüli települési támogatás részben vagy egészben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható, melynek formájáról és módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(8) A polgármester, a rendkívüli települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok, különösen számla, nyugta becsatolására hívhatja fel a jogosultat.

4. §

(1) A rendkívüli gyógyszer támogatás és gyógyászati segédeszköz iránt benyújtott támogatás iránti kérelem kötelező mellékleteként csatolni kell a háziorvos vagy szakorvos javaslatát, mely tartalmazza a krónikus betegség miatt rendszeresen szedett, a társadalombiztosítás által támogatott, vényköteles gyógyszerek listáját és azok költségéről szóló gyógyszerári igazolást, illetve a speciális kezeléssel, segédeszközzel szembeni igazolást, árajánlatot.

(2) A rendkívüli gyógyszer-, illetve segédeszköz támogatás összege nem haladhatja meg a gyógyszer- és segédeszköz költség 100 %-át.

5. §

(1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatásra jogosult az eltemettető, ha az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg:

- a) család esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,

b) egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati támogatás megállapítására irányuló kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatás összege 60000 Ft.

(4) Az eltemettető az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra irányuló kérelmét az elhalálozás napjától számított 3 hónapon belül nyújthatja be, mely határidő jogvesztő.

4. Krízistámogatás

6. §

(1) A polgármester krízistámogatást állapíthat meg kivételes méltánylást érdemlő körülmények esetén, így különösen, ha :

- a) a kérelmezőnek elemi kára keletkezett, vagy
- b) sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kára lett, vagy
- c) egészségi állapota miatt, vagy
- d) a kérelmező az éves közüzemi elszámoláskor jelentkező nagy összegű hátralékfizetési kötelezettség miatt azonnali intézkedést igénylő rendkívüli élethelyzetbe került, aki emiatt önmaga, illetve családjá létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni és anyagi segítségre szorul.

(2) E rendelet vonatkozásában elemi kárnak minősül tűz, villámcsapás, robbanás, földrengés, árvíz és belvíz, nagy sebességű szélvihar, földcsuszamlás, jégverés, felhőszakadás. Elemi kár esetén a támogatás legmagasabb összege a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének hússzorosa.

(3) Egészségi állapota miatt krízistámogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában:

- a) tartós, két hónapot meghaladó kórházi kezelés vagy hat hónapot meghaladó táppénzes állomány,
- b) súlyos közlekedési baleset,
- c) gyermekkel kapcsolatos rendkívüli kiadás (gyermek családban tartásának, fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások, ikergyermek születése, tartós betegséggel összefüggő többletkiadások) esete fordul elő.

(4) Krízistámogatás mértéke legalább a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összege. Egy naptári éven belül ugyanazon személy vagy család legfeljebb két alkalommal részesülhet.

(5) A polgármester, a krízistámogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok, különösen számla, nyugta becsatolására hívhatja fel a jogosultat.

5. Természetbeni ellátások

7. §

(1) Amennyiben a hatáskör gyakorlója a rendkívüli települési támogatás, valamint krízistámogatás rendeltetésszerű felhasználását úgy látja biztosítottnak, pénzbeli támogatás helyett természetbeni juttatást nyújthat.

(2) Természetbeni ellátás lehet különösen:

- a) tartós élelmiszer vásárlása,
- b) tüzelőanyag juttatása,
- c) közüzemi hátralék kifizetése a szolgáltató felé,
- d) gondozási díj megfizetése,
- e) étkezési hátralék kifizetése,
- f) egyéb ellátások díja.

6. Köztemetés

8. §

(1) Az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a polgármester a köztemetés költségeinek megtérítését elrendelő határozat véglegessé válását követő 21 napon belül kérelemre, engedélyezhet:

- a) részletfizetést,
- b) a köztemetés költségeinek megtérítése alóli 50 %-ig mentesítést, ha a temetésre köteles
 - ba) egyedülálló esetén a havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 225 %-át eléri vagy meghaladja, de annak 350 %-át nem éri el, vagy
 - bb) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege a 175 %-át eléri vagy meghaladja, de annak 250 %-át nem éri el,
- c) a köztemetés költségeinek megtérítése alóli 100 %-os mentesítést, ha a temetésre köteles
 - ca) egyedülálló esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 225 %-át nem éri el, vagy
 - cb) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175 %-át nem éri el.

(2) A részletfizetés maximum 12 havi részlet lehet.

7. Egyszeri életkezdési támogatás

9. §

(1) Ács Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szülők gyermekvállalással összefüggő anyagi terheinek csökkentéséhez egyszeri, vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt.

(2) A támogatásra az a szülő jogosult, aki 12 hónapja folyamatosan Ács város közigazgatási területén bejelentett állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen Ács városában lakik.

(3) A támogatásra jogosult a személy, akinek a családjában az egy főre számított havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének tízszeresét nem haladja meg, melyről írásban nyilatkoznia kell.

(4) A támogatás összege gyermekenként 50000 Ft, amely a törvényes képviselő részére jár.

(5) A 2. melléklet szerinti kérelmet a gyermek születését követő hat hónapon belül kell benyújtani, mely határidő jogvesztő. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a gyermek és a szülő lakcímét igazoló hatósági igazolvány másolatát,
- c) örökbefogadás esetén az örökbefogadás igazolására szolgáló iratok másolatát,

d) védőnői igazolást.

(6) A támogatás örökbefogadó szülő esetén a támogatás az örökbefogadásról szóló döntés véglegessé válásától számított három hónapon belül, de legfeljebb a gyermek három éves korának betöltéséig igényelhető.

(7) A kérelmező jogosultságának tisztázása érdekében környezettanulmány készíthető.

(8) A támogatás kifizetése a határozat véglegessé válását követően 6 hónapon belül, a Hivatal házipénztárából történik.

III. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti alapellátások

10. §

(1) Ács Város Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti alapellátások körében az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

a) Szociális alapszolgáltatások formái:

aa) étkeztetés,

ab) házi segítségnyújtás,

ac) családsegítés,

ad) nappali ellátásként idősök klubját működtet demensek nappali ellátásával,

ae) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

b) Gyermekjóléti alapellátás formái:

ba) gyermekjóléti szolgáltatás,

bb) gyermekek napközbeni ellátása keretében bölcsődei ellátás.

(2) Az önkormányzat az alapellátásokat az ÁSZAK intézmény keretein belül biztosítja, az (1) bekezdés ae) alpontjában kivételével.

(3) Az (1) bekezdés ae) alpontban foglalt ellátást a Komárom és Környeke Önkormányzati Társulás keretein belül látja el.

(4) A családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást az ÁSZAK intézményen belül a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat keretében biztosítja az önkormányzat.

8. Szociális alapszolgáltatások

11. §

(1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes.

(2) A 10. § bekezdés (1) bekezdés a) pont aa), ab) és ad) alpontjaiban foglalt szolgáltatások igénylése esetén biztosított a 3. melléklet szerinti formanyomtatvány. Az ellátások iránti igényt az ÁSZAK intézményvezetőjéhez kell benyújtani, aki dönt az ellátás biztosításáról és megállapodást köt az ellátás igénylővel.

(3) Az intézményvezető külön eljárás nélkül köteles étkeztetést és házi segítségnyújtást nyújtani életveszély vagy a testi épséget, egészséget fenyegető, azonnali intézkedést igénylő esetben, igazolások mellőzésével. A szükséges eljárást az ellátás biztosításáról utólag ebben az esetben is le kell folytatni.

(4) Az intézményi jogviszony megszűnésének esetei az Szt. 100-104. §-a alapján kerülnek meghatározásra, melynek részleteit a megállapodás tartalmazza.

(5) Az intézményvezető felmondással megszünteti a jogosult jogviszonyát, ha:

- a) a házirendet súlyosan megsérti, így különösen összeférhetetlen magatartást tanúsít a dolgozókkal, más ellátottakkal agresszív, tetteleg bántalmaz valakit, írásbeli figyelmeztetést követően ittas állapotban jelenik meg az intézményben, megrongálja az intézmény berendezési tárgyait,
- b) az intézményi jogviszonyából eredő jogait és kötelezettségeit 90 napot meghaladó időszakban önhibájából nem gyakorolja
- c) az ellátott, illetve a térítési díj fizetésére kötelezett nem tesz eleget díjfizetési kötelezettségének.

9. Étkeztetés

12. §

(1) Az önkormányzat az étkeztetést vásárolt szolgáltatás keretében, szociális konyha formájában biztosítja.

(2) Ha az igénylő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára az ÁSZAK diétás étkeztetést biztosít.

(3) Az étkeztetés keretében az ebéd elszállításáról elsősorban a jogosult köteles gondoskodni, de - egészségi állapota, fogyatékosága miatt - háziorvosi javaslatra kérheti a lakására történő kiszállítást is, melynek biztosításáról az intézményvezető dönt.

(4) A szolgáltatás az év minden napján biztosított az ÁSZAK SzMSz-ben foglaltak szerinti eltéréssel.

10. Nappali ellátás

13. §

(1) Az intézmény nappali ellátását biztosít az Idősek Klubján belül a saját otthonukban élő speciális szükségletekkel, demens szakvéleménnyel rendelkező egyének számára is, akik közösségi együttlétre alkalmasak és enyhe vagy közép súlyos korpéppel rendelkeznek.

(2) A idősek nappali ellátásának igénybevétele esetén az ÁSZAK biztosítja az intézménybe történő szállítást és a hazaszállítást, - az intézményvezető döntése alapján - azon rászorulóknak számára, akik mozgáskorlátozottak vagy egészségi állapotuk, illetve egyéb ok (pl. nagy távolság) ezt indokolja.

11. Házi segítségnyújtás

14. §

Az ÁSZAK az SzMSz-ben meghatározott napok kivételével a szolgáltatást az év minden napján biztosítja.

15. §

A 10. § bekezdés (1) ae pontjában foglalt jelzőrendszeres házi segítségnyújtás iránti kérelmet Komárom Város Gondozási Központjában kell benyújtani.

12. Családsegítés

16. §

A szolgálat kríziskamrát működtet. A kríziskamra segítségével azonnal adományt biztosít a nehéz helyzetbe került rászorulóknak, a támogatásról az intézményvezető dönt.

13. Gyermekjóléti alapellátások

17. §

Család és gyermekjóléti szolgálat évente 1 alkalommal térítési díj mentes nyári táborot biztosít a nehéz helyzetbe került családok gyermekei részére. A jogosultak köréről az ÁSZAK intézményvezetője dönt.

14. Bölcsőde

18. §

- (1) Az önkormányzat a bölcsődei ellátást az ÁSZAK telephelyén biztosítja.
- (2) Az bölcsődei ellátás igénylése esetén, biztosított a 4. melléklet szerinti formanyomtatvány. Az ellátások iránti igényt az intézményvezető nyilvántartásba veszi, amelyről írásban tájékoztatja a kérelmezőt.
- (3) Az intézmény vezetőjénél be kell jelenteni, ha a jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni.
- (4) A bölcsődei ellátásra vonatkozó intézményi jogviszonyt az intézményvezető megszünteti:
 - a) a bölcsődei házi rendjének súlyos és ismételt megszegése esetén,
 - b) amennyiben a gyermek az ellátást egybefüggően 15 napon át előzetes bejelentés nélkül nem veszi igénybe,
 - c) a szülő (törvényes képviselő) kérelmére,
 - d) ha az igénybe vevő más intézménybe történő áthelyezése indokolt.
- (5) Az intézményvezető írásban értesíti a jogosultat a (4) bekezdés szerinti esetekben:
 - a) a személyes gondoskodás megszüntetéséről,
 - b) annak okáról,
 - c) időpontjáról,
 - d) jogorvoslat lehetőségéről.

15. Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal

19. §

- (1) Az önkormányzat a helyi szolgáltatástervezési koncepcióban foglalt feladatok végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése céljából létrehozza az Ácsi Szociálpolitikai Kerekasztalt.
- (2) Az ülést a polgármester hívja össze, amelyen elnököl.
- (3) Tagjai:
 - a) polgármester,

- b) Humán Erőforrás Bizottság elnöke,
- c) ÁSZAK intézményvezető és az intézmény szakmai egység vezetői,
- d) Ácsi Bóbita Óvoda intézményvezető,
- e) Ácsi Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője,
- f) védőnők,
- g) nyugdíjas klubok vezetői.

IV. Fejezet
Záró rendelkezések

20. §

Hatályát veszti a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról szóló 4/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet.

21. §

Ez a rendelet 2022. október 5-én lép hatályba.


Dr. Szentirmai István
polgármester




Dr. Fülesné Balogh Anita
jegyző

Ácsi Polgármesteri Hivatal

2941 Ács, Gyár u.23. Tel: 385-121,

Ügyfélfogadási idő: Hétfő: 13,00 – 17,00 óráig

Szerda: 8,00 – 12.00, és 13.00-16.00óráig

Péntek 8.00-12.00 óráig.

K É R E L E M

Rendkívüli települési támogatáshoz/ Krízistámogatáshoz

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérem rendkívüli települési támogatás megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó, egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

- a) tartós betegsége vagy rokkantsága miatt jelentős jövedelemkiesése következett be, vagy
- b) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 3. § (1) bekezdése szerint folyósított ellátás kifizetése, a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik, vagy
- c) közüzemi díjhátraléka halmozódott fel, amely megélhetését veszélyezteti, vagy
- d) elhunyt hozzátartozója eltemettetésére költsége merült fel, vagy
- e) eseti gyógyszerei kiváltása megélhetését veszélyezteti (továbbiakban rendkívüli gyógyszer-támogatás)vagy
- f) önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak, **bejelölt célból**.

Kérem krízistámogatás megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó, egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

- a) a kérelmezőnek elemi kára keletkezett, vagy
- b) sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kára lett, vagy
- c) egészségi állapota miatt, vagy
- d) a kérelmező az éves közüzemi elszámoláskor jelentkező nagy összegű hátralékfizetési kötelezettség miatt azonnali intézkedést igénylő rendkívüli élethelyzetbe került, aki emiatt önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni és anyagi segítségre szorul **a bejelölt célból**

I. Az igénylő adatai:

1.) Kérelmező neve: _____ születési neve: _____

Születési helye: _____ ideje: _____ év _____ hó _____ nap

Anyja leánykori neve: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ szám):

Adószám :

2.) Lakóhely: _____ helység _____ utca _____ szám
_____ emelet _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység _____ utca _____ szám
_____ emelet _____ ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység _____ utca _____ szám
_____ emelet _____ ajtó

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek. (a megfelelő rész aláhúzendó)

3.) Állampolgársága: magyar vagy

Bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert státuszt elismerő határozat száma: _____/20_____
(a megfelelő rész aláhúzendó)

4.) Családi állapota: Egyedülálló (hajadon, nőtlen) elvált

Házastársával/Élettársával lakik együtt

Házastársától külön élő özvegy

5.) A kérelem benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös

	Név:	Szül.hely./ idő:	Anyja neve:	Hozzá tartozói minősége	TAJ szám
1					
2.					
3					
4					
5					

6					

háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége:

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek)
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

II.) Jövedelmi adatok *

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balett művészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. Föld és bérbeadásból származó jövedelem						

5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozási segély (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]						
6. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások (Fht, ápolási díj stb)						
7. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
8. A család összes nettó jövedelme						
9. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!):Ft/hó.

***Megjegyzés:** A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek, kivéve a családi pótlék és a gyermekgondozási segély (GYES) igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a gyermeknevelési támogatás (GYET) és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

III. A rendkívüli települési támogatás / krízistámogatás igénylésének indoka:

IV. Egyéb nyilatkozatok, tájékoztatás.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Tájékoztatjuk, hogy a nyomtatványon megadott személyes adatokat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 27. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18. § és a Ács Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2022. (IX...) önkormányzati rendeletében meghatározott jogalappal, célból, körben, határideig és módon kezeljük.

Amennyiben Ön a megjelölt jogszabályokban megjelölteteken túl további személyes adatot is megad a fentiek szerint, úgy azokat – ellenkező bizonyításig – az a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatoknak tekintjük. Ezen adatokra vonatkozóan Ön az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (6) szerinti hozzájárulását vélelmezzük, amellyel egyidejűleg nyilatkozik, hogy amennyiben harmadik fél adatait is megadja, úgy a megadott személyes adatok előttünk történő feltárására az érintettől megfelelő felhatalmazással rendelkezik.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valóltan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Ács, 20.....év.....hó.....nap

Kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Ács, 20.....év.....hó.....nap

Kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó

személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni**, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: Az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevételt, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek:

A kérelem ügyintézőnél történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező

személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és

TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

A jövedelem igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított **kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelemigazolás** vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresői támogatás esetén a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Komáromi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat
- h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Komáromi Járási Hivatal Gyámhivatalának határozata
- i) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- j) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- k) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együttlakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- l) a gyógyszerek eseti vagy havi költségeiről szóló igazolás
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat

- Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemettető

nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot,

- **minden olyan okiratot (pl: kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.”**

Ácsi Polgármesteri Hivatal

2941 Ács, Gyár u.23. Tel: 385-121,

Ügyfélfogadási idő: Hétfő: 13,00 -16 óráig

Szerda: 8,00 – 12.00, és 13.00-16.00óráig

Péntek 8.00-12.00 óráig.

KÉRELEM
ÉLETKEZDÉSI TÁMOGATÁSRA

Alulírott kérem, hogy részemre, gyermekem születése jogcímen, életkezdési támogatásra való jogosultságot szíveskedjenek megállapítani.

A kérelmező neve:

Leánykori neve:

Családi állapota:**Anyja neve:**

Születési hely, idő:, év hó..... nap

Szig.szám.: **TAJ szám:**

Kapcsolattartás:

Telefonszám.....**email cím**.....

Állampolgársága:

- magyar állampolgár
- bevándorlási engedéllyel rendelkező személy, engedély száma:.....
- letelepedési engedéllyel rendelkező személy, engedély száma:.....
- magyar hatóság által menekültként elismert személy, engedély száma:.....
- egyéb:

Lakóhely: u hsz em ajtó

Tartózkodási hely: u hsz em ajtó

Nyilatkozom, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek. (A megfelelő részt kérem aláhúzni.)

A született gyermek neve:.....

Születési hely, idő:, év hó..... nap

Anyja neve:

TAJ száma:.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Ács, 202... .. év hó nap

.....
kérelmező aláírása

A kérelemhez csatolni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a gyermek lakóhelyét igazoló hatósági igazolványról másolatot,
- c) a törvényes képviselő személyi azonosító igazolványáról és lakcímet igazoló hatósági igazolványról másolat,
- d) az életvitelszerű tartózkodás tényének igazolására a Védőnői Szolgálat által aláírt kérelem,
- e) örökbefogadó szülő esetén az örökbefogadás igazolására szolgáló okiratot,
- f) a jövedelem igazolására szolgáló nyilatkozat kitöltése az önkormányzati rendelet szerint.

Tájékoztatom, hogy a támogatás összege gyermekenként 50.000 Ft., amely a született gyermek után a szülő/törvényes képviselő részére kerül kifizetésre a döntésben megjelölt időpontban.

Tájékoztatjuk, hogy a nyomtatványon megadott személyes adatokat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 27. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18. § és a Ács Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2022. (IX...) önkormányzati rendeletében meghatározott jogalappal, célból, körben, határideig és módon kezeljük.

Amennyiben Ön a megjelölt jogszabályokban megjelölteteken túl további személyes adatot is megad a fentiek szerint, úgy azokat – ellenkező bizonyításig – az a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatoknak tekintjük. Ezen adatokra vonatkozóan Ön az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (6) szerinti hozzájárulását vélelmezzük, amellyel egyidejűleg nyilatkozik, hogy amennyiben harmadik fél adatait is megadja, úgy a megadott személyes adatok előttünk történő feltárására az érintettől megfelelő felhatalmazással rendelkezik.

NYILATKOZAT

Alulírott kijelentem, hogy más Önkormányzattól gyermek születése címén támogatásban részesülök (A megfelelő részt kérem aláhúzni.)

igen

nem

Ács, 202... ..

.....
Kérelmező aláírása

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT IGAZOLÁSA

Igazolom, hogy Név:.....

.....(szül.:)

szülő/törvényes képviselő és (szül.:

.....)nevű gyermek életvitelszerűen

..... szám alatti lakcímen tartózkodnak, a gyermek gondozásom alatt áll.

Ács, 20.....

P.H.

Védőnő aláírás

NYILATKOZAT

Egyszeri életkezdési támogatáshoz

1. Alulírott (születési név:

....., születési hely, idő

... anyja neve:)

..... szám alatti lakos, mint a

1.1. nevű gyermek (születési hely, idő

....., anyja neve:),

1.2. nevű gyermek (születési hely, idő ..

....., anyja neve:), *

1.3. nevű gyermek (születési hely, idő

....., anyja neve:), *

szülője/más törvényes képviselője/gondviselője (a megfelelő aláhúzendő) a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról szóló/2022. (IX...) önkormányzati

rendelet életkezdési támogatás igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem, mivel a gyermek(ek):**

(1) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének ötszörösét, azaz 142.500.-Ft-ot.

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyúttal hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az életkezdési támogatás igénybevételéhez történő felhasználásához.

Dátum:

.....
az ellátást igénybe vevő (szülő, más
törvényes képviselő,) aláírása

Tájékoztató a nyilatkozat kitöltéséhez A jövedelemszámítás szabályai

1. A nyilatkozat csak abban az esetben alapozza meg életkezdési támogatásra való jogosultságot, ha a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, azaz 2022-évben 142.500.-Ft-ot.

2. A nyilatkozat megtételekor figyelembe veendő személyek köre: a kérelem benyújtásának időpontjában közös háztartásban élő családtagként kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

2.1. szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

2.2. a tizenkilc éven aluli gyermekeket, a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű oktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló gyermekeket és életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermekeket, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekeket, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermekeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet,

2.3. a 2.1. és 2.2. alpontba nem tartozó, a Polgári Törvénykönyv családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

3. A nyilatkozat megtételekor figyelembe veendő jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. Így különösen:

3.1. munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz,

3.2. társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem,

3.3. nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), nyugdíjszerű ellátások (például korhatár előtti ellátás),

3.4. a gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: csecsemőgondozási díj (CSED), gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozási segély (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás],

3.5. önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások (különösen: foglalkoztatást helyettesítő támogatás, ápolási díj, időskorúak járadéka, álláskeresői támogatás),

3.6. egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.).

4. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.

5. Rendszeres jövedelem esetén a nyilatkozat benyújtását megelőző hónapban kapott összeget, míg nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a nyilatkozat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

6. A családtag által fizetett tartásdíj összegét jövedelemcsökkentő tényezőként kell figyelembe venni.

7. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1a) bekezdése szerinti ellátásokat, így különösen a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsonkítási támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és pótlékot, a gyermekvédelmi nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást. Nem minősül jövedelemnek továbbá az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel, továbbá a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke.

8. A nyilatkozat benyújtását megelőzően megszűnt jövedelmet figyelmen kívül kell hagyni.

9. A családban az egy főre jutó havi jövedelem összegének kiszámítása: a család összes nettó jövedelme [a 2. pont szerinti személyek 3. pont szerinti jövedelmének együttes összege] csökkentve a fizetett gyermektartásdíj összegével, majd osztva a jövedelemszámításnál figyelembe veendő személyek számával [2. pont].”

Ácsi Szociális Alapszolgáltatási Központ

2941 Ács, Fő u. 43.-45. A épület

Tf.: 34/385-667, 20/4686977

**Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó
szociális ellátás igénybevételéhez**

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

TAJ száma:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye/értesítési cím:

Telefonszáma:

Állampolgársága Magyar

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Cselekvőképességére vonatkozó adat:

Törvényes képviselőjének:

a) neve: , sz:

b) lakóhelye:

c) tartózkodási helye/értesítési címe:

c) telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának:

a) neve: , sz:

b) lakóhelye:

c) tartózkodási helye/értesítési címe:

d) telefonszáma:

2. Milyen személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátást kíván igénybe venni:

- | | | |
|---|-------------------------|--------------------------|
| ~ | étkeztetés | ☐ |
| ~ | házi segítségnyújtás | ☐ |
| ~ | idősek nappali ellátása | ☐ |
| ~ | idősek nappali ellátása | ☐ |
| ~ | demens ellátással | ☐ |

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

3.1. Étkeztetés ☐

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....



Az étkeztetés módja: -elvitellel
-kiszállítással ☐

Diétás étkeztetést igényel-e, ha igen a diéta típusa:.....

3.2. Házi segítségnyújtás

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Milyen típusú segítséget igényel: -segítség a napi tevékenységek ellátásában ☐

-bevásárlás, gyógyszerbeszerzés ☐

-személyes gondozás ☐

-egyéb, és pedig.....

3.3 Idősek klubjában történő nappali ellátás

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

3.4. Soron kívüli ellátást igényel-e ☐

Indoklás:.....

.....

3.5. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénylésekor benyújtandó mellékletek

3.5.1. Házi segítségnyújtás igénybevételére irányuló kérelem esetén a gondozási szükséglet vizsgálata során be kell mutatni a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát.

3.5.2. Étkeztetés igénybevételére irányuló kérelem esetén

a) ha átmeneti jelleggel, önmaga ellátására betegsége miatt képtelen igénylő kéri az ellátást, erről háziorvosi igazolást,

b) ha fogyatékosága vagy pszichiátriai betegsége miatt kéri az ellátást, szakorvosi igazolást a fogyatékoság vagy pszichiátriai betegség fennállásáról,

c) ha szenvedélybetegségére való tekintettel kéri az ellátást, a szenvedélybetegségéről szóló házi orvosi igazolást kell csatolni.

d) ha ebéd kiszállítást igényel, mellékelni kell a házi orvosa javaslatát a kiszállításra

Dátum:

.....
Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

Ácsi Szociális Alapszolgáltatási Központ
2941 Ács, Fő u. 43-45 A épület
Tel:34/385-667

PITYPANG BÖLCSŐDE FELVÉTELI KÉRELME

A gyermek neve:.....
Anyja neve:.....
Születési hely:.....
Szül.idő:év:.....hó:.....nap:....
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
TAJ szám.....
Állampolgárság:.....
Életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.*
(*A megfelelő részt kérem aláhúzni.)

Gyermekeim felvételét kérem a bölcsődébe a következő időponttól:

20.....év.....hó

Törvényes képviselők/ Szülők adatai

	Törvényes képviseelő (1)	Törvényes képviseelő (2)	Közös háztartásban élő élettárs
Név			
Születési név			
Szül. hely, idő			
Lakcím			
Elérhetőség (Tf, e-mail)			
Munkahely / oktatási intézmény neve, címe, Tf.			
Jelenleg dolgozik-e?			
Ha nem milyen ellátásban részesül?			
Munkába állásának várható időpontja			

A családban élő további eltartott gyermekek száma:..... fő

A családban élő további eltartott gyermekek adatai

Név	Születési idő	Napközbeni felügyelet (bölcsőde, óvoda, iskola)

Azon körülmények, amelyekre tekintettel a törvényes képviselő a gyermek bölcsődei felvételét kéri (megfelelő(ke)t kérjük aláhúzni):

- a gyermek szüleinek, gondozóinak munkavégzése, vagy képzésben való részvétele
 - a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
 - a gyermeket egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön élő – kivéve, ha élettársa van)szülője neveli
 - a felvételre kért gyermekkel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma eléri vagy meghaladja a 3 főt
 - a gyermek szülőjének orvosilag igazolt állapota miatt a gyermek ellátását biztosítani nem vagy csak részben tudja
 - a gyermeket gyámhatósági határozat alapján védelembe vették
 - a gyermeket gyámhatósági határozat alapján a gyámként kirendelt hozzátartozója neveli
- a.kérelem egyéb indokai:

.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok ahhoz, hogy az Ácsi Szociális Alapszolgáltatási Központ az általam közölt adatokat ellenőrizze.

Ács, 20.....év.....hó.....nap

.....
Törvényes képviselő Törvényes képviselő

Csatolandó dokumentumok a bölcsődei felvételi kérelemhez:

- a gyermek Anyakönyvi kivonata, Taj száma, Lakcím kártya másolata, oltási kiskönyve
- mindkét szülő munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony igazolása
- a szülő tanulói/hallgatói jogviszonya esetén az oktatási intézmény iskolalátogatási igazolása
- orvosi igazolás tartós betegség esetén
- rendszeres gyermekvédelmi támogatásról szóló határozat
- egyedülálló szülő esetén a Magyar Államkincstár igazolása a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról
- a családban nevelt három vagy több kiskorú gyermek esetén a Magyar Államkincstár igazolása a családi pótlék folyósításáról
- egyéb igazolás/igazolások azon megjelölt körülményekről, amelyre nézve a bölcsődei felvételt kérték